



Město Mikulov

Náměstí 1, 692 20 Mikulov

+420 519 444 555 podatelna@mikulov.cz

Vyřizuje: Sekretariát tajemníka, Magdalena Krčmová, tel.519 444 545

Výzva k předložení nabídek

Název veřejné zakázky:	Workoutové hřiště na ulici Nová
Datum vyhlášení veřejné zakázky:	
Název/ obchodní firma zadavatele:	Město Mikulov
Sídlo zadavatele:	Náměstí 1, 692 20 Mikulov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Rostislav Košťal, starosta města, 519 444 660 Email: kostial@mikulov.cz
IČ zadavatele:	00283347
DIČ zadavatele:	CZ 00283347
Kontaktní osoba zadavatele:	Rostislav Košťal, starosta města, 519 444 660 Email: kostial@mikulov.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času):	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek veřejné zakázky do 29 . 6. 2017 v 08:30h. Nabídky lze doručit zadavateli poštou nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Mikulov v úředních hodinách a to v pondělí a ve středu v době od 8.00 do 17.00hod. v úterý a ve čtvrtek v době od 8.00 do 15.30 hod. a v pátek od 8.00 do 12.30 hod. Rozhodným okamžikem pro doručení nabídky je její převzetí podatelnou zadavatele. Zadavatel uvádí, že na nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a jako takové budou uchazeči vráceny. Vítězný uchazeč bude vyzván zadavatelem k podpisu smlouvy bezprostředně po vyhodnocení nabídek.
Popis předmětu veřejné zakázky:	Předmětem plnění veřejné zakázky je výstavba workoutového hřiště na ulici Nová v rozsahu a v souladu s požadovanými technickými parametry, které jsou uvedeny v Technické zprávě, příloha č. 1. Maximální a nepřekročitelná cena zakázky je 363 000,- Kč včetně DPH.
Doba a místo plnění:	Místo plnění je na pozemku p.č. 2191/1 v k.ú. Mikulov Termín zahájení plnění: červenec 2017 Termín ukončení plnění: první polovina srpna 2017
Hodnotící kritéria a způsob hodnocení:	Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Díličí hodnotící kritéria • 70% cena • 30% Estetika, desing, funkčnost Hodnocení dílčích kritérií se provádí bodovací metodou. Pro hodnocení dílčích kritérií se použije stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce se přidělí bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Hodnocení podle bodovací metody se provede tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě aritmetického součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako



Město Mikulov

Náměstí 1, 692 20 Mikulov

+420 519 444 555

podatelna@mikulov.cz

	nejúspěšnější je stanovena nabídka, u níž aritmetický součet hodnocení za všechna hodnotící dílčí kritéria bude nejvyšší.
Požadavky na prokázání splnění základní, profesní kvalifikace dodavatele a povinné součásti nabídky:	<p>Zadavatel požaduje splnění níže uvedených předpokladů:</p> <ul style="list-style-type: none">• kopie výpisu z živnostenského a obchodního rejstříku, kdy musí být evidentní, že uchazeč je oprávněn k podnikatelské činnosti v rámci předmětu zakázky,• výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky, jde-li o osobu, která má být zapsána v tomto rejstříku• kopie certifikátu dle normy EN 16 630• doložení objednatelům potvrzených 5ks referenčních listů zakázek o shodném rozsahu a předmětu plnění, nejméně v hodnotě 300 tis.,- Kč bez DPH, včetně fotodokumentace• dodání vizualizace navrhovaného workoutového hřiště včetně vyznačení dopadové plochy <p>V případě, že uchazeč nesplní výše uvedené požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů, profesní kvalifikace a povinných součástí nabídky, bude nabídka uchazeče vyloučena z výběrového řízení.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na formu nabídky:	Nabídka bude zadavateli podána v písemné formě. Místem podání nabídek je sídlo zadavatele. Požadavek na formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Obálka nabídky bude nadepsána názvem veřejné zakázky a označena nápisem NEOTVÍRAT! a musí na ní být uvedena adresa, na kterou lze nabídku vrátit v případě pozdního podání nabídky.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny:	<p>Varianty nabídek se nepřipouští.</p> <p>Nabídka musí obsahovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- úplné a přesné identifikační údaje dodavatele (jméno a příjmení nebo název, adresu sídla nebo místa podnikání, IČ, DIČ nebo datum narození, bankovní spojení)- dobu plnění- záruky za splněnou zakázku- doklady prokazující splnění kvalifikace- prohlášení dodavatele, že souhlasí s podmínkami zadávacího řízení a údaje, které uvedl, jsou pravdivé- návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky, včetně přesně popsaného předmětu díla <p>Dodavatel stanoví nabídkovou cenu veřejné zakázky celou částkou za celé plnění veřejné zakázky a to vyplněním Přílohy č. 2 – Krycí list.</p> <p>Další požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nabídková cena bude uvedena v CZK.• Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.• Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
Další podmínky pro plnění veřejné	V souvislosti s výběrovým řízením zadavatel stanovuje lhůtu 30 dnů,



Město Mikulov

Náměstí 1, 692 20 Mikulov

+420 519 444 555 podatelna@mikulov.cz

zakázky:	<p>po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob podepsána uchazečem a u právnických osob statutárním orgánem uchazeče, nebo osobou pověřenou statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady uchazeč předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.</p> <p>Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude dodána včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh.</p> <p>Nabídka uchazeče se stane součástí smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem jako její příloha.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v této Výzvě.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nevhodnější nabídky ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce. Zadavatel vyloučí uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení v případě, že uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.</p> <p>Zadavatel nehradí náklady za účast ve výběrovém řízení.</p> <p>Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení takové nabídky a následné vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.</p> <p>Formální chyby v nabídce uchazeče nebudou mít vliv na jeho vyloučení z výběrového řízení.</p> <p>Veřejná zakázka se nezadáva postupem dle zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s účastníkem na dalším pořadí, nedojde-li ve lhůtě 14 dní ode dne doručení sdělení o výběru nejvhodnější nabídky k uzavření smlouvy o zadání veřejné zakázky zaviněním vybraného dodavatele, který nejvhodnější nabídku podal.</p>
Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:	<p>Zadávací dokumentaci tvoří tato Výzva s přílohami. Zadávací dokumentace jako samostatný dokument neexistuje.</p> <p>Podklady potřebné pro zpracování nabídky jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://ezak.mikulov.cz</p> <p>Další informace je možno si vyžádat na odboru – Sekretariát tajemníka MěÚ Mikulov, Náměstí 158/1, u paní Magdaleny Krčmové, tel: 519 444 545, 724 168 684.</p>
Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení před jeho ukončením zrušit.	



Město Mikulov

Náměstí 1, 692 20 Mikulov

+420 519 444 555 podatelna@mikulov.cz

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technická zpráva

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky


.....


Rostislav Košťál
starosta